

**Управляющий совет**  
**ГБОУ Школы №293 им. А.Т. Твардовского**

**Протокол № 1 от 30.11.2017 года.**

Присутствовали: 16 чел.

- a. Директор школы - Глозман Александр Евгеньевич
- b. От родителей: - Блинова Наталья Владимировна  
- Велина Елена Викторовна  
- Макарова Екатерина Николаевна  
- Родина Екатерина Вениаминовна
- c. От работников: - Исхаков Андрей Максудович  
- Мельникова Марина Николаевна  
- Разговорова Варвара Анатольевна  
- Салей Наталья Вячеславовна  
- Федотова Надежда Владимировна
- d. От учащихся: - Герман Полина Дмитриевна  
- Курчатова Виктория Евгеньевна  
- Молодцова Вера Владимировна  
- Мракич Арсений
- e. От учредителя - Сыроватко Светлана Михайловна
- f. Кооптированные члены совета:  
- Савенков Александр Ильич

Отсутствовали: 5 чел.

- Дишкайа Дэрья Орхановна
- Котляр Игорь Андреевич
- Новикова Ольга Алексеевна
- Сологуб Татьяна Сергеевна
- Фартышев Александр Сергеевич

Приглашенные: Колесникова Наталья Петровна, старший воспитатель дошкольного отделения

**Повестка дня:**

1. О подтверждении полномочий нового состава Управляющего совета. Слушали Глозмана А.Е., директора школы.
2. О включении в состав Управляющего совета кооптированного члена. Слушали Глозмана А.Е., директора школы о включении в состав совета директора института психологии и педагогики образования МГПУ Савенкова А.И.
3. Отчет о работе Управляющего совета за предыдущий период. Слушали Савенкова А.И., председателя Управляющего совета предыдущего созыва.
4. Выборы руководящих органов Управляющего совета.
5. О формировании постоянно действующих комиссий Управляющего совета. Слушали Исхакова А.М., зам. председателя Управляющего совета предыдущего созыва.
6. О согласовании локальных актов школы:
  - a. Об изменении Положения о дошкольном отделении. Слушали Колесникову Н.П., старшего воспитателя дошкольного отделения.

- b. О введении в действие Положения о награждении обучающихся Почвальным листом «За отличные успехи в учении» Слушали Разговорову В.А., методист школы.
7. О распределении финансовых средств Гранта Мэра Москвы в сфере образования за достижение высоких результатов в образовательной деятельности. Слушали Глозмана А.Е., директора школы.
8. О единовременных выплатах работникам школы за эффективную работу в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в мае – июне и сентябре 2017 года. Слушали Мельникову М.Н., старший методист.
9. О первоочередных вопросах, необходимых к рассмотрению на следующем заседании Управляющего совета в декабре 2017года. Слушали Савенкова А.И., председателя Управляющего совета.

### **Решение:**

1. Подтвердить полномочия всех членов нового состава Управляющего совета.  
Считать членами Управляющего совета следующих граждан:
  - a. Директор школы - Глозман Александр Евгеньевич
  - b. От родителей:
    - Блинова Наталья Владимировна
    - Велина Елена Викторовна
    - Котляр Игорь Андреевич
    - Макарова Екатерина Николаевна
    - Новикова Ольга Алексеевна
    - Родина Екатерина Вениаминовна
  - c. От работников:
    - Исхаков Андрей Максудович
    - Мельникова Марина Николаевна
    - Разговорова Варвара Анатольевна
    - Салей Наталья Вячеславовна
    - Сологуб Татьяна Сергеевна
    - Федотова Надежда Владимировна
  - d. От учащихся:
    - Герман Полина Дмитриевна
    - Дишкайа Дэрья Орхановна
    - Курчатова Виктория Евгеньевна
    - Молодцова Вера Владимировна
    - Мракич Арсений
    - Фартышев Александр Сергеевич
  - e. От учредителя - Сыроватко Светлана Михайловна

Голосование: «единогласно»
2. Включить в состав Управляющего совета кооптированного члена: директора института психологии и педагогики образования МГПУ, д.п.н., д.пс.н., профессора Савенкова А.И.  
Голосование: «единогласно»
3. Признать работу Управляющего совета за предыдущий период удовлетворительной.  
Голосование: «единогласно»

4. Избрать председателем Управляющего совета директора института психологии и педагогики образования МГПУ Савенкова Александра Ильича (кооптированный член).

Голосование: «единогласно»

Избрать заместителем председателя Управляющего совета:  
Блинову Наталью Владимировну (представителя родительской общественности)

Голосование: «единогласно»

Избрать ответственным секретарём Управляющего совета Исхакова Андрея Максудовича (представителя педагогического коллектива).

Голосование: «единогласно»

5. Поручить руководящим органам Управляющего совета сформировать пять постоянно действующих комиссий к следующему заседанию Управляющего совета:

- a. "По вопросам нормативно- правовой деятельности (разработка нормативных документов, локальных актов, положений и т.п.)"
- b. "По вопросам финансово-экономической деятельности (планирование расходной и доходной части бюджета, контроль за финансово-хозяйственной деятельностью) "
- c. "По вопросам реализации основной образовательной программы (реализация основных образовательных программ, дополнительного образования, образованию детей с ОВЗ, программ воспитания и социализации детей, профилактики правонарушений в среде несовершеннолетних, контроль качества образования и т.д.)"
- d. "По вопросам ресурсного обеспечения образовательного процесса (обеспечение безопасности, охрана труда, организация и качество питания, обеспечение оборудованием и т.д.)"
- e. «По урегулированию споров» (урегулирование разногласий возникающих между участниками образовательного процесса)

Голосование: «единогласно»

6. Согласовать локальные акты образовательного учреждения:

- Положение о дошкольном отделении;
- Положение о награждении обучающихся Почвальным листом «За отличные успехи в учении».

Голосование: «единогласно»

7. Принять за основу следующие принципы распределения финансовых средств Гранта Мэра Москвы:

1. Направить средства Гранта в размере 1 000 000 рублей на приобретение компьютерной техники, современных средств обучения.
2. Направить средства Гранта в размере 4 000 000 рублей на стимулирующие выплаты педагогическим работникам учреждения, из них:

- 800 000 рублей – страховые взносы (фонд обязательного медицинского страхования, фонд социального страхования, пенсионный фонд)
- 3 200 000 рублей – стимулирующие выплаты педагогическим работникам школы, из них 7%- административно-управленческому персоналу (включая премию директора не более 3%).

3. Премия педагогическим работникам школы распределяется следующим образом:

- a. единовременная выплата **всем** педагогическим сотрудникам школы в размере бальной части одной ежемесячной стимулирующей надбавки;
- b. единовременная выплата (дополнительно к п.3.a) педагогическим работникам за достижение высоких результатов в образовательной деятельности, подготовку призеров и победителей Всероссийской и Московской олимпиады школьников, за создание социокультурной среды, способствующей развитию личности учащихся и воспитанников (участие в приоритетных проектах Департамента образования г. Москвы) в соответствии с предложенной методикой расчета баллов для учителей. (Методика расчета прилагается)

Произвести выплаты в период ноябрь 2017 года - январь 2018 г.

Голосование: «единогласно»

8. Произвести единовременные выплаты работникам школы (список прилагается) за эффективную работу в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ – 9 класс в мае - июне и сентябре 2017 года в период ноябрь - декабрь 2017г.

Голосование: «единогласно»

9. Провести следующее заседание Управляющего совета 14 декабря 2017 года. Внести в повестку заседания следующие вопросы:

- a. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2018 год.
- b. Утверждение состава постоянно действующих комиссий, их председателей и планов работы.
- c. Согласование платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях на 2018г.
- d. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2018г.

Голосование: «единогласно»

Председатель совета:



А.И. Савенков

Секретарь:



А.М. Исхаков